

**UCHWAŁA NR XX/147/12
RADY GMINY KOBIOR**

z dnia 28 grudnia 2012 r.

w sprawie Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok.

Na podstawie art. 5 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. Nr 234 z 2010 poz. 1536) oraz art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 ze zmianami.)

**Rada Gminy
uchwała :**

§ 1.

Przyjmuje się Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok, zwany dalej „programem” w brzmieniu jak załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 1 stycznia 2013r.

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok

§ 1.

1. Podstawą Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok, zwanego dalej „Programem”, jest art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 roku Nr 234, poz. 1536).

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 roku Nr 234, poz. 1536),

2) „gminie” – rozumie się przez to Gminę Kobiór,

3) „programie” – rozumie się przez to Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok.

4) „organizacjach pozarządowych” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,

5) „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240),

§ 2.

1. Celem głównym Programu jest zapewnienie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych we współpracy samorządowych organów administracji publicznej Gminy Kobiór z organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze poznanie i zaspakajanie potrzeb mieszkańców gminy,
- integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- wzmocnienie rangi organizacji pozarządowych,
- stworzenie warunków dla większej aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- udział mieszkańców gminy w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

§ 3.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w gminie opiera się na następujących zasadach:

- a) pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- b) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- c) suwerenności – szanując swoją autonomię gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
- d) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,

- e) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- f) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

§ 4.

1. Zakres przedmiotowy programu obejmuje sferę zadań publicznych mających za cel poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców gminy.

2. Sfera współpracy z organizacjami pozarządowymi obejmuje następujące priorytetowe zadania w zakresie :

- 1) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 4) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 5) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 6) ochrony i promocji zdrowia,
- 7) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

§ 5.

1. Udział organizacji pozarządowych w wykonywaniu zadań publicznych zapewnia się poprzez zlecenie ich realizacji tym z nich, których działalność pozostaje zgodna z przedmiotem zadania.

2. Zlecenie realizacji zadań może następować w formie :

- 1) powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
- 2) wsparcie tego zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.

3. Dotacje wymienione w ust. 2 nie mogą być wykorzystywane na :

- 1) działalność gospodarczą
- 2) działalność polityczną
- 3) nabywanie nieruchomości
- 4) pokrywanie kosztów remontu budynków.

§ 6.

Program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2013r. do 31 grudnia 2013r.

§ 7.

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi może odbywać w następujących formach :

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych,
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania,
- 3) konsultowanie projektów aktów normatywnych zgodnie z przedmiotem działalności ustawowej,
- 4) powoływanie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- 5) wspieranie, promowanie działalności organizacji pozarządowych.

§ 8.

1. Planuje się wstępnie na realizację Programu przeznaczyć 6.000 zł.

2. Ostateczną wysokość środków na realizację Programu określa uchwała budżetowa.

§ 9.

Ocena realizacji Programu dokonywana będzie przez Wójta Gminy Kobiór w oparciu

o następujące wskaźniki:

- 1) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 2) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
- 3) beneficjenci zrealizowanych zadań,
- 4) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- 5) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowiących przez Radę, konsultowanych przez organizacje i inne podmioty.

§ 10.

1. Tworzenie Programu będzie przebiegało w następujący sposób :

- właściwa komórka organizacyjna Urzędu Gminy przygotowuje Program,

- poddanie projektu Programu konsultacjom społecznym zgodnie z Uchwałą nr II/14/10 Rady Gminy Kobiór z dnia 28 grudnia 2010 roku w sprawie przyjęcia zasad i trybu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. ustawy, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Kobiór,

- sporządzenie protokołu zawierającego informację o temacie, terminie i wyniku konsultacji,

- podjęcie przez Wójta decyzji o przedstawieniu projektu Programu Radzie Gminy Kobiór do uchwalenia.

2. Konsultacje Programu będą przebiegały następująco :

- wydanie Zarządzenia Wójta Gminy Kobiór o poddaniu Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego zgodnie z uchwałą wymienioną w § 10 pkt. 1,

- ogłoszenie o konsultacjach wraz z treścią Programu będzie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Kobiór oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Kobiór na okres 14 dni, tj. od dnia 12 listopada 2012r. do dnia 25 listopada 2012r.

- każdy zainteresowany podmiot wymieniony w art. 3 ustawy może przedstawić opinię lub uwagi do Programu współpracy w formie określonej w § 2 ust. 2 uchwały wymienionej w § 10 ust. 1,

- sporządzenie protokołu z przebiegu konsultacji i opublikowanie go w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Kobiór, a także wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Kobiór.

- przedstawienie Radzie Gminy Kobiór wyników konsultacji wraz z projektem Programu.

§ 11.

1. Oferty złożone na ogłoszony konkurs będą opiniowane przez powołaną zarządzeniem Wójta komisję konkursową.

2. Zasady działania komisji są następujące

1) w ocenie oferty nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć wątpliwości odnośnie ich bezstronności i bezinteresowności,

2) na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej wszyscy członkowie podpisują zobowiązanie, że w przypadku zaistnienia powiązań, o których mowa w pkt.1 członek komisji konkursowej zgłasza ten fakt i zostaje wówczas wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie,

3) pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący,

4) komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów, termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący,

5) komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego,

- 6) uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.
3. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
- 1) formalna weryfikacja złożonych ofert,
 - 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
 - 3) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
4. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej oferty.
5. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
6. Komisja konkursowa przedstawia Wójtowi propozycję podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.

§ 12.

Koordynację współpracy z Organizacjami Pozarządowymi powierza się Referatowi Ogólnemu i Spraw Obywatelskich.

§ 13.

Zmiany Programu wymagają formy właściwej dla jego wprowadzenia.

§ 14.

Niniejszy Program wchodzi w życie w terminie określonym uchwałą go wprowadzającą.