

**Projekt**

z dnia 14 września 2020 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY KOBIOR**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kobiór**

Na podstawie art. 4 ust. 1-2a, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) i art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z póź. zm.), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), *po zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tychach*

**Rada Gminy  
uchwała:**

**§ 1.**

Ustala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kobiór - zwany dalej "regulaminem" - w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

**§ 3.**

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr RG.0007.60.2015 Rady Gminy Kobiór z dnia 24 września 2015r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kobiór (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2015 r. poz. 5105).

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Śląskiego.

**ZAŁĄCZNIK**  
**Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kobiór**

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kobiór, dotyczące:

1. wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:

- 1) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania z nieruchomości odpadów komunalnych oraz selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
- 2) uprzątkania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
- 3) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,

2. rodzaju i minimalnej pojemności pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków, oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

- 1) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
- 2) liczby osób korzystających z tych pojemników;
3. utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów
4. częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
5. innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
6. obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
7. wymagań dotyczących utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
8. wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania;

**Rozdział 2.**  
**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 2.**

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w dostateczną ilość pojemników służących do gromadzenia odpadów komunalnych.
- 2) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, przez sortowanie odpadów, powstających w gospodarstwach domowych, na następujące rodzaje:
  - a) papier
  - b) szkło
  - c) tworzywa sztuczne

- d) metal
- e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe
- f) bioodpady, odrębnie:
  - odpady stanowiące części roślin
  - odpady spożywcze i kuchenne
- g) popiół i żużel paleniskowy
- h) przeterminowane leki i chemikalia
- i) zużyte baterie i akumulatory
- j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- k) odpady tekstyliów i odzieży
- l) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstające w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- m) odpady wielkogabarytowe
- n) odpady budowlane i rozbiórkowe
- o) zużyte opony
- p) odpady niebezpieczne

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do:

- 1) przekazywania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) oraz zebranych selektywnie wymienionych w ust. 1 pkt 2 lit. a-g zebranych w workach lub pojemnikach jednostce wywozowej odbierającej odpady z nieruchomości, zgodnie z częstotliwością ustaloną w niniejszym regulaminie.
- 2) dostarczania do PSZOK-u selektywnie zebranych odpadów wymienionych w ust. 1 pkt 2 lit. h – p, oraz wymienionych w ust. 1 pkt 2 lit. a – e, których znaczący rozmiar wyklucza umieszczanie w workach lub pojemnikach i bezpośredni odbiór z nieruchomości.
- 3) dostarczania bioodpadów stanowiących części roślin z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej, w ilości wykraczającej poza ilość odbieraną bezpośrednio z nieruchomości (tj. 2 worki na 1 wywóz), do wyznaczonego przez Urząd Gminy punktu odbioru.

### § 3.

1. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z chodników i części nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego muszą być gromadzone w miejscach nie powodujących zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów, w sposób umożliwiający ich odbiór przez służby.

2. Usuwanie śniegu i lodu z części nieruchomości służących do użytku publicznego (oprócz dróg) powinno odbywać się bez użycia środków chemicznych, tj. soli, solanki i innych. Dla zapobiegania śliskości na chodnikach należy stosować kruszywa drobnoziarniste bez frakcji pylastej.

3. Wszystkie drogi o nawierzchni utwardzonej oraz chodniki na terenie gminy, winny być uprzątnięte z zanieczyszczeń pozostałych po przeprowadzonej akcji zimowego utrzymania dróg niezwłocznie, jak tylko warunki pogodowe na to pozwalają, nie później niż do końca kwietnia każdego roku kalendarzowego.

### § 4.

1. Na terenach zabudowy mieszkaniowej, na własnej posesji, dopuszcza się mycie pojazdów i samochodów osobowych, nie obejmujące mycia silnika i podwozia, w odległości nie mniejszej niż 30,0 m od cieków wodnych lub ujęcia wody, przy zastosowaniu środków nie szkodliwych dla środowiska.

2. Mycie samochodów dostawczych, autobusów i pojazdów ciężarowych winno odbywać się w myjniach.

3. Zabrania się mycia pojazdów samochodowych na terenach publicznych, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, parkingach, poboczach dróg, placach, skwerach i zieleńcach, terenach leśnych i parkowych, w pobliżu zbiorników wodnych oraz innych wód powierzchniowych otwartych (cieków wodnych).

4. Naprawy pojazdów samochodowych, w tym blacharsko - lakiernicze, powinny być przeprowadzane w specjalistycznych warsztatach. Dopuszcza się, w obrębie nieruchomości, dokonywania przez jej mieszkańców doraźnych regulacji, konserwacji i drobnych napraw, związanych z bieżącą eksploatacją pojazdu mechanicznego, jeżeli czynności te nie powodują negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym nie stanowią uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

## § 5.

1. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi w pierwszej kolejności powinni dążyć do zagospodarowania bioodpadów wytworzonych na tej nieruchomości w kompostownikach przydomowych.

2. Kompostowanie bioodpadów powinno być realizowane w wyznaczonym na terenie nieruchomości zorganizowanym miejscu bądź urządzeniu, które umożliwia tlenowy rozkład substancji organicznych oraz nie powoduje uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

3. Usytuowanie przydomowych kompostowników i sposób kompostowania bioodpadów nie może powodować uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości i ich mieszkańców, zanieczyszczenia terenu oraz wód powierzchniowych i podziemnych oraz musi spełniać wymogi określone przepisami prawa w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

## Rozdział 3.

**Rodzaje i minimalna pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

## § 6.

1. Na terenie gminy Kobiór ustala się stosowanie następujących pojemników do zbierania odpadów:

- 1) kosze uliczne o pojemności 40 l,
- 2) pojemniki na odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) o pojemności 0,12 m<sup>3</sup> (120l), 0,24 m<sup>3</sup> (240l), 0,50m<sup>3</sup> (500l) 1,10m<sup>3</sup> (1100 l) i 7,0m<sup>3</sup>, z zastrzeżeniem, że w zabudowie jednorodzinnej stosuje się pojemniki o pojemności 0,12 m<sup>3</sup> (120l), 0,24 m<sup>3</sup> (240l),
- 3) worki LDPE do selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie jednorodzinnej o pojemności 0,12 m<sup>3</sup> (120 l),
- 4) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie wielolokalowej i nieruchomości niezamieszkałych, o pojemności: 0,12 m<sup>3</sup> (120l), 0,24 m<sup>3</sup> (240l), 0,5 m<sup>3</sup> (500l), 1,10m<sup>3</sup> (1100 l),
- 5) pojemniki na popiół i żużel paleniskowy w zabudowie jednorodzinnej o pojemności 0,12 m<sup>3</sup> (120 l), 0,24 m<sup>3</sup> (240 l),
- 6) pojemniki na bioodpady spożywcze i kuchenne w zabudowie jednorodzinnej o pojemności 0,12 m<sup>3</sup> (120 l),
- 7) kontenery przeznaczone na odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady wielkogabarytowe, odpady z cmentarza oraz PSZOK-u, o pojemności od KP 4 do KP 10.
- 8) pojemniki specjalistyczne na odpady niebezpieczne, usytuowane na terenie PSZOK - u oraz w aptecę.

2. Pojemniki powinny spełniać wymagania Polskich Norm, posiadać certyfikat „CE”, być wyposażone w szczelną pokrywę i sprawne koła oraz zapewniać bezpieczne i długotrwałe użytkowanie, w tym mechaniczne opróżnianie przez podmiot odbierający odpady.

3. W przypadku nabycia przez właściciela nieruchomości pojemników na odpady komunalne, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do ich zgłoszenia w Urzędzie Gminy. Pojemniki zostaną oznakowane przez pracownika Urzędu Gminy samoprzylepnym oznaczniakiem potwierdzającym ich zgodność z wymaganiami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kobiór. Pojemniki bez oznakowania, nie będą opróżniane przez przedsiębiorstwo wywozowe wyłonione w drodze przetargu.

4. Właściciel zapewnia wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych, o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem zasad określonych w § 7.

## § 7.

1. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) na terenie nieruchomości zamieszkałych:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałej przez 1-6 osób: jeden pojemnik 0,12 m<sup>3</sup> (120 l)
- 2) dla nieruchomości zamieszkałej przez 7-10 osób: jeden pojemnik 0,24m<sup>3</sup> (240 l)
- 3) dla nieruchomości, na której zamieszkuje powyżej 10 osób: jeden pojemnik 0,24m<sup>3</sup> (240 l) i jeden pojemnik 0,12 m<sup>3</sup> (120l).

2. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) oraz zbieranych selektywnie na terenie nieruchomości niezamieszkałych, jak niżej:

- 1) dla szkół 3 litry na każdego ucznia i pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120 litrów na każdą frakcję odpadu;
- 2) dla żłobków i przedszkoli 3 litry na każde dziecko i pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120 litrów na każdą frakcję odpadu;
- 3) dla lokali handlowych - 25 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120 litrów na każdą frakcję odpadu;
- 4) dla punktów handlowych poza lokalem - 25 l na każdego zatrudnionego, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120 litrów na każdą frakcję odpadu;
- 5) dla lokali gastronomicznych - 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120 litrów na każdą frakcję odpadu;
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 litrów na każdym 10 pracowników, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120 litrów na każdą frakcję odpadu;
- 7) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki - 20 l na jedno łóżko, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120 litrów na każdą frakcję odpadu;
- 8) dla cmentarza 5 l na każde miejsce pochówku, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 1100 litrów na każdą frakcję odpadu.

3. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do gromadzenia popiołu i żużła paleniskowego na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych: 0,12 m<sup>3</sup> (120 l).

4. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do gromadzenia bioodpadów kuchennych na nieruchomościach zamieszkałych: 0,12 m<sup>3</sup> (120 l).

5. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych wyposażają je w pojemniki na odpady komunalne, według faktycznych potrzeb z zastrzeżeniem § 7 ust. 2.

6. Ustala się minimalną pojemność worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, na terenie nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej:

- 2 worki 120 l z folii LDPE dla zbiórki papieru,
- 3 worki 120 l z folii LDPE dla odbioru tworzyw sztucznych, metalu i odpadów opakowań wielomateriałowych,
- 1 worek 120 l z folii LDPE dla zbiórki szkła

- 2 worki 120 l z folii LDPE dla zbiórki bioodpadów stanowiących części roślin.

7. W przypadku nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, pojemność pojemników należy dostosować osobno do liczby mieszkańców, jak i wymagań wynikających z konkretnej działalności.

8. Warunki rozmieszczania pojemników i worków do zbierania odpadów

- 1) pojemniki i worki na odpady należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, łatwo dostępnym dla użytkowników nieruchomości i pracowników przedsiębiorstwa prowadzącego działalność w zakresie usuwania odpadów, w sposób nie powodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich lub w placach gospodarczych przyległych do ogrodzenia frontowego nieruchomości i dostępnych od strony drogi.
- 2) pojemniki i worki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości na wyrównanej, utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.
- 3) umieszczanie na stałe pojemników i worków w pasie drogowym, tj. poza granicą własnej nieruchomości, jest zabronione.
- 4) na terenie nieruchomości niezamieszkałych oraz w zabudowie wielolokalowej pojemniki na odpady powinny być usytuowane w bezpośrednim sąsiedztwie budynków, w tzw. „gniazdach”.

## § 8.

1. Dla potrzeb prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów, ustala się obowiązek stosowania pojemników i worków, jak niżej:

- 1) niebieski oznaczony napisem PAPIER- z przeznaczeniem na odpady z papieru i tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury
- 2) zielony oznaczony napisem SZKŁO - z przeznaczeniem na odpady ze szkła, odpady opakowaniowe ze szkła
- 3) żółty oznaczony napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE- z przeznaczeniem na odpady metali, odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe
- 4) brązowy oznaczony napisem BIO - z przeznaczeniem na bioodpady
- 5) pojemnik antracytowy (grafit) - z przeznaczeniem na odpady niesegregowane (zmieszane),
- 6) pojemnik popielaty - z przeznaczeniem na popiół i żużel paleniskowy,

## § 9.

1. Zabrania się zbierania w urządzeniach na odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) ustawionych na nieruchomościach: śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, szlamu, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, odpadów niebezpiecznych, gałęzi, gruzu, mebli, styropianu i innych odpadów wielkogabarytowych.

2. Zakazy określone w ust. 1 stosuje się odpowiednio do pojemników na odpady (koszy) ustawionych na drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego.

3. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru nie wolno wrzucać:

- 1) kalki technicznej,
- 2) opakowań z zawartością np. żywności, wapna, cementu,
- 3) prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów.

4. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła, nie wolno wrzucać:

- 1) ceramiki,
- 2) luster,
- 3) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości,

- 4) szkła budowlanego,
- 5) szyb samochodowych.

5. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych, metali i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, nie wolno wrzucać:

- 1) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii,
- 2) opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach,
- 3) opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych.

6. Odpady medyczne lub weterynaryjne, powstające w związku z prowadzeniem na terenie nieruchomości działalności w zakresie usług medycznych lub weterynaryjnych, nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących do zbierania odpadów komunalnych. Zasady postępowania z tymi odpadami określają przepisy odrębne.

7. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady inne niż komunalne, to muszą być one gromadzone w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych. Zasady gospodarowania takimi odpadami określają odrębne przepisy.

## § 10.

1. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, zarządcy dróg, administratorzy są zobowiązani do ustawienia ulicznych pojemników na odpady (koszy ulicznych).

2. Kosze uliczne rozmieszcza się w rejonie oznakowanych przejść dla pieszych, przystanków komunikacyjnych oraz w innych miejscach o zwiększonym natężeniu ruchu pieszego z zastrzeżeniem:

- a) na przystankach komunikacyjnych winien znajdować się co najmniej jeden kosz.
- b) odległość między koszami ulicznymi rozstawionymi na chodnikach przy drogach publicznych powinna być dostosowana do panującego na danym terenie natężenia ruchu pieszych, jednak nie może przekroczyć 500 m.
- c) na placach i parkingach na każde 500 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej co najmniej 1 kosz.

3. Właściciele pojemników zapewniają utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, technicznym i porządkowym pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych poprzez:

- 1) ich regularną konserwację, pojemniki nie powinny być uszkodzone lub pozbawione pokrywy;
- 2) okresową dezynfekcję, co najmniej dwa razy w roku;
- 3) zabezpieczenie przed opadami atmosferycznymi;
- 4) kosze uliczne powinny być estetyczne, utrzymane w stanie uniemożliwiającym wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu, a także działaniem innych czynników zewnętrznych.

4. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsca gromadzenia odpadów poprzez:

- 1) wiązanie worków z odpadami, w sposób uniemożliwiający wydostanie się z nich odpadów
- 2) usuwanie odpadów, które znajdują się poza pojemnikami lub workami
- 3) gromadzenie odpadów w sposób nie stwarzający zagrożenia w ruchu pieszym i drogowym.
- 4) zapewnienie zabezpieczenia przed działaniem czynników atmosferycznych oraz dostępem zwierząt.

## Rozdział 4.

### Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

#### § 11.

1. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach i workach LDPE, a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę odbierającego odpady lub dostarczenie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, oraz dodatkowo, w przypadku bioodpadów stanowiących części roślin pochodzących z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej, dostarczenie do wyznaczonego przez Urząd Gminy Kobiór punktu odbioru.

3. Właściciel nieruchomości, zobowiązany jest zapewnić dostęp do oznakowanych pojemników i worków LDPE z poprzez ich ustawienie w placach gospodarczych przyległych do ogrodzenia frontowego nieruchomości i dostępnych od strony drogi (ulicy), lub przez wystawienie na pobocze drogi (ulicy), w dniu odbioru ustalonego w harmonogramie wywozu w miejscu umożliwiającym zatrzymanie pojazdu obsługi, oraz nie zakłócającym ruchu pieszego i komunikacji samochodowej. Nie będą opróżniane pojemniki i odbierane worki z zebranymi odpadami, "wystawione" w sposób nie spełniający tego warunku.

4. W przypadku braku możliwości dojazdu służb komunalnych do posesji (droga nieodśnieżona, zastawiona lub stan drogi, jej szerokość uniemożliwia swobodny dojazd do nieruchomości) pojemniki lub worki winne być wystawione w dniu odbioru, do drogi publicznej.

5. Pojemniki i worki przeznaczone do odbioru powinny być udostępnione w dniu odbioru odpadów komunalnych zgodnie z ustalonym harmonogramem od godz. 6.00. Dopuszcza się możliwość wystawienia worków i pojemników z odpadami przed posesję na jeden dzień przed ustalonym dniem wywozu.

Umieszczanie na stałe pojemników i worków w pasie drogowym, tj. poza granicą własnej działki jest zabronione.

6. Odpadów komunalnych należy pozbywać się z nieruchomości w pojemnikach, kontenerach lub workach zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru odpadów, z następującą częstotliwością:

1) odpady niesegregowane (zmieszane):

- a) z budynków jednorodzinnych : w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w pozostałych miesiącach nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie;
- b) z budynków wielolokalowych: w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na tydzień, w pozostałych miesiącach nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- c) z nieruchomości niezamieszkałych - nie rzadziej niż raz na miesiąc.

2) odpady zbierane w sposób selektywny:

- a) w workach – nie rzadziej niż raz na miesiąc z budynków jednorodzinnych,
  - b) w pojemnikach:
    - nie rzadziej niż raz na trzy tygodnie - z budynków wielolokalowych,
- nie rzadziej niż raz na miesiąc - z nieruchomości niezamieszkałych

3) bioodpady spożywcze i kuchenne z budynków jednorodzinnych: w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w pozostałych miesiącach nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie

4) bioodpady spożywcze i kuchenne z budynków wielolokalowych: w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na tydzień, w pozostałych miesiącach nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

5) bioodpady stanowiące części roślin z budynków jednorodzinnych: w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, oraz jeden raz w listopadzie.

Bioodpady stanowiące części roślin przyjmowane w wyznaczonym przez Urząd Gminy punkcie odbioru  
– nie rzadziej niż raz na tydzień, w okresie od kwietnia do listopada.

6) bioodpady stanowiące części roślin z budynków wielolokalowych: w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na tydzień, oraz jeden raz w listopadzie.



7) bioodpady stanowiące części roślin oraz bioodpady spożywcze i kuchenne z nieruchomości niezamieszkałych: nie rzadziej niż raz na miesiąc.

8) popiół i żużel paleniskowy – nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od października do kwietnia oraz jeden raz w lipcu.

7. Pozbywanie się odpadów niegromadzonych w workach, pojemnikach i kontenerach, powinna odbywać się na bieżąco poprzez dostarczenie do PSZOK, jednakże nie rzadziej niż raz na kwartał.

8. Kosze ustawione na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, będą opróżniane w miarę potrzeb wynikających z konieczności zachowania porządku i czystości na tych terenach, jednakże nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. Zarządzający obszarem ma obowiązek nie dopuszczać do przepełnienia koszy i wysypywania się odpadów poza pojemnik.

## § 12.

1. Nieczystości ciekłe odbierane będą z terenu nieruchomości na podstawie umowy zawartej przez właściciela nieruchomości z firmą wywozową. Świadczenie w/w usług musi być potwierdzone posiadaniem umowy i dowodami uiszczenia opłat, wystawionych przez podmiot odbierający.

2. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1) zbiorniki winny być opróżniane w sposób nie dopuszczający do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, zapobiegając przedostawaniu się nieczystości do gruntu lub rowu; ilość nieczystości winna być zgodna z ilością zużytej na nieruchomości wody.

2) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych, wynikać winna z ich instrukcji eksploatacyjnej,

3) pojazdy asenizacyjne muszą spełniać wymogi zapisane w odrębnej uchwale w sprawie wymagań, jakie winien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

3. Wykaz firm wywozowych, posiadających zezwolenie Wójta na wywóz nieczystości ciekłych z terenu gminy Kobiór, do wglądu w Urzędzie Gminy lub na stronie internetowej Urzędu Gminy Kobiór: [www.kobior.pl](http://www.kobior.pl).

## Rozdział 5.

### Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

## § 13.

1. Zaleca się prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych najbliższej miejsca ich wytwarzania.

2. Rekomenduje się podejmowanie działań przyczyniających się do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów komunalnych oraz redukcji negatywnych oddziaływań związanych z gospodarką odpadami.

3. Sposób prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów powinien prowadzić do:

a) zwiększenia odzysku, w szczególności poziomu recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru, jak również odzysku energii z odpadów zgodnego z wymaganiami ochrony środowiska,

b) zwiększenia ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniu odpadów komunalnych.

c) zwiększenia ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi lub innej formie odzysku.

4. Prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5. Bieżąca likwidacja miejsc nielegalnego składowania odpadów.

## **Rozdział 6.** **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

### **§ 14.**

1. Utrzymujący zwierzęta domowe są zobowiązani do:

- a) zachowania środków ostrożności, zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt,
- b) dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia,
- c) sprawowania właściwej opieki i stałego dozoru nad tymi zwierzętami.

2. Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych są zobowiązani zapewnić warunki zabezpieczające je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

3. Zwierzęta egzotyczne mogą być wyprowadzane poza lokal jedynie na uwięzi (lub w klatce).

### **§ 15.**

1. Na tereny użyteczności publicznej i w miejscach publicznych psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy, a agresywne - dodatkowo w kagańcach.

2. Osoby utrzymujące psy i inne zwierzęta domowe mają obowiązek nie dopuszczać do zakłócania przez nie spokoju innym użytkownikom nieruchomości oraz nieruchomości sąsiednich.

3. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, należy sprzątanie i usuwanie odchodów pozostawionych przez te zwierzęta na trawnikach, chodnikach, alejkach spacerowych i innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

### **§ 16.**

Padłe zwierzęta, powinny zostać zgłoszone przez ich właściciela, a przypadku gdy nie można ustalić tożsamości osoby utrzymującej, przez właściciela nieruchomości, na której znajduje się padlina, do zakładu utylizacji. Wykaz takich zakładów jest do wglądu w Urzędzie Gminy Kobiór, umieszczony jest także na stronie internetowej Urzędu Gminy Kobiór: [www.kobior.pl](http://www.kobior.pl).

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

### **§ 17.**

1. Na obszarze Gminy, na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się chów zwierząt gospodarskich na własne potrzeby, pod warunkiem, że działalność ta nie będzie powodowała uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości (nie może przekraczać granicy działki do której prowadzący działalność posiada tytuł prawny), będzie prowadzona zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach Prawa budowlanego, ochrony środowiska, ochrony zwierząt i z zachowaniem warunków higieniczno - sanitarnych oraz przy przestrzeganiu zasad określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Wybiegi dla zwierząt gospodarskich winny być ogrodzone siatką drucianą lub innym odpowiednim ogrodzeniem, w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu.

## **Rozdział 8.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

### **§ 18.**

1. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzenia, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany w miarę potrzeby.

2. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Kobiór określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

## **Rozdział 9. Przepisy końcowe**

### **§ 19.**

1. Zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy właściwej dla jego podjęcia.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem wejścia w życie uchwały go wprowadzającej.