

KARTA PROCEDURY ZADANIA

Wydanie zaświadczenia w sprawie przeznaczenia terenu (działki) w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego

1. Złożenie wniosku do sekretariatu Urzędu Gminy Kobiór

2. Wymagane załączniki

- Mapa ewidencyjna 1 : 1000 z zaznaczeniem terenu (działki) - 2 egz.
- Pokwitowanie wpłaty opłaty skarbowej wg p. 3.

3. Opłata skarbową:

płatna na kwit w kasie Urzędu Gminy lub przelewem na konto

66 8448 0004 0017 6154 2014 0255 w wysokości:

17,00 zł zgodnie z poz. II/21 załącznika do ustawy z dnia 18.10.2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635)

4. Nazwa komórki organizacyjnej Urzędu Gminy załatwiającej sprawę:

Referat Gospodarki Przestrzennej – pokój nr 16 (II piętro) – tel.: 21-88-188; 21-88-288 - w. 21

5. Sposób załatwienia.

Wydanie zaświadczenia na piśmie.

6. Termin załatwienia sprawy

Do 14 dni; w sprawach złożonych - do 1 miesiąca.

7. Informacje o adresach, na które wysyłane jest rozstrzygnięcie.

Zaświadczenie otrzymuje tylko wnioskodawca.

8. Tryb odwoławczy

Odwołanie nie przysługuje.

9. Pozostałe informacje

Druk wniosku do pobrania. [druk.doc \(23.00 Kb\)](#)

10. Podstawa prawna

Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami)