

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY KOBIÓR**

z dnia grudnia 2017r.

w sprawie Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok.

Na podstawie art. 5 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 239) oraz art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.)

Rada Gminy

uchwała :

§ 1.

Przyjmuje się Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok - zwany dalej „programem” - w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 1 stycznia 2017 r.

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Gminy Kobiór

z dnia

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok

§ 1.

1. Podstawą Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok, zwanego dalej „Programem”, jest art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 roku, poz. 239 ze zm.).

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 roku, poz. 239 ze zm.),
- 2) „gminie” – rozumie się przez to Gminę Kobiór,
- 3) „programie” - rozumie się przez to Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok.
- 4) „organizacjach pozarządowych” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- 5) „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 885),

§ 2.

1. Celem głównym Programu jest zapewnienie efektywnego prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych we współpracy samorządowych organów administracji publicznej Gminy Kobiór z organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze poznanie i zaspakajanie potrzeb mieszkańców gminy,
- integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- stworzenie warunków dla większej aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- udział mieszkańców gminy w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

§ 3.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w gminie opiera się na następujących zasadach:

- a) pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- b) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- c) suwerenności – szanując swoją autonomię gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
- d) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- e) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- f) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

§ 4.

1. Zakres przedmiotowy programu obejmuje sferę zadań publicznych mających za cel poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców gminy.

2. Sfera współpracy z organizacjami pozarządowymi obejmuje następujące priorytetowe zadania w zakresie :

- 1) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 2) wspierania przedsięwzięć w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 4) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 5) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 6) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618, 788 i 905),
- 7) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

§ 5.

1. Udział organizacji pozarządowych w wykonywaniu zadań publicznych zapewnia się poprzez zlecenie ich realizacji tym z nich, których działalność pozostaje zgodna z przedmiotem zadania.

2. Zlecenie realizacji zadań może następować w formie :

- 1) powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
- 2) wsparcie tego zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.

§ 6.

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2017 roku będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.

§ 7.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi może odbywać w następujących formach :

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych,
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania,
- 3) konsultowanie projektów aktów normatywnych zgodnie z przedmiotem działalności statutowej,
- 4) powoływanie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- 5) wspieranie, promowanie działalności organizacji pozarządowych.

§ 8.

Na realizację Programu zostaną przeznaczone środki z budżetu Gminy w wysokości 4 000 zł.

§ 9.

Ocena realizacji Programu dokonywana będzie przez Wójta w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 2) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
- 3) beneficjenci zrealizowanych zadań,
- 4) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- 5) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje i inne podmioty.

§ 10.

1. Tworzenie Programu przebiegało w następujący sposób :

- właściwa komórka organizacyjna Urzędu Gminy przygotowała Program,
- poddano projekt Programu konsultacjom społecznym zgodnie z Uchwałą nr II/14/10 Rady Gminy Kobiór z dnia 28 grudnia 2010 roku w sprawie przyjęcia zasad i trybu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. ustawy,

projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Kobiór,

- sporządzono protokół zawierający informację o temacie, terminie i wynikach konsultacji,

- Wójt podjął decyzję o przedstawieniu projektu Programu po konsultacjach Radzie Gminy Kobiór do uchwalenia.

2. Konsultacje Programu przebiegały następująco :

- wydano zarządzenie Wójta Gminy Kobiór o poddaniu Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego zgodnie z uchwałą wymienioną w § 10 pkt. 1,

- ogłoszenie o konsultacjach wraz z treścią Programu zostało opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Kobiór oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Kobiór na okres 14 dni, tj. od dnia 07 listopada 2016r. do dnia 21 listopada 2016r.

- każdy zainteresowany podmiot wymieniony w art. 3 ustawy mógł przedstawić opinię lub uwagi do Programu współpracy w formie określonej w § 2 ust. 2 uchwały wymienionej w § 10 ust. 1,

- sporządzono protokół z przebiegu konsultacji i opublikowano go w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Kobiór, a także wywieszono na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Kobiór.

- przedstawiono Radzie Gminy Kobiór wynik konsultacji wraz z projektem Programu.

§ 11.

1. Oferty złożone na ogłoszony konkurs będą opiniowane przez powołaną zarządzeniem Wójta komisję konkursową.

2. Zasady działania komisji są następujące

1) pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący,

2) komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów, termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący,

3) komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego,

4) uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.

3. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:

1) formalna weryfikacja złożonych ofert,

2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,

3) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.

4. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej oferty.

5. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

6. Komisja konkursowa przedstawia Wójtowi propozycję podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.

§ 12.

Koordinację współpracy z Organizacjami Pozarządowymi powierza się Referatowi Ogólnemu i Spraw Obywatelskich.

§ 13.

Zmiany Programu wymagają formy właściwej dla jego wprowadzenia.

§ 14.

Niniejszy Program wchodzi w życie w terminie określonym uchwałą go wprowadzającą.